**NAŘÍZENÍ ředitele č. 05/2024**

**CENÍK OSOBNÍ ASISTENCE BLUDIŠTĚ**

**Platný od 1.1.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ceník základních služeb** | |
| **Základní sociální poradenství** | **bezplatné** |
| **Základní činnosti poskytované v době od 7:00 do 18:00** | **130,- Kč / hod.** |
| **Základní činnosti poskytované v době od 18:00 do 7:00** | **140,- Kč / hod** |
| **Základní činnosti poskytované o víkendech a svátcích** | **140,- Kč / hod** |
| **Nutná přítomnost dvou asistentů ve stejném čase (při koupeli, přesunech apod.) v časech od 7:00 do 18:00** | **140,- Kč / hod** |

**Základní činnosti:**

*§ 39 zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 5 prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách*

1. ***pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:***
   1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
   2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
   3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru,
   4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík
2. ***pomoc při osobní hygieně:***
   1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
   2. pomoc při použití WC.
3. ***Pomoc při zajištění stravy***

Pomoc při přípravě jídla a pití

1. ***Pomoc při zajištění chodu domácnosti*** 
   1. Pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
   2. Nákupy a běžné pochůzky
2. ***výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:***
   1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě,
   2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
   3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
3. ***zprostředkování kontaktu se společenským prostředím***

doprovázená do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

***g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí***

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí

Cena za službu se vypočítá podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů a účtuje se na minuty. Všechny uvedené ceny jsou včetně DPH.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ceník fakultativních (doplňkových) služeb** | |
| **Doprava uživatele služebním vozem** | **dle aktuálního ceníku v Nařízení fakultativní služby** |
| **Náklady na vstupné asistentovi na kulturní a jiné společenské akce, pokud je asistent požadován jako doprovod** | |

V Havlíčkově Brodě dne 20. 12. 2023

Mgr. Anna Šimonová, ředitelka