

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

Pan/paní (slečna):

Datum narození:

Trvale bytem:

Zastoupený/a opatrovníkem:

Datum narození:

Trvale bytem:

dále jen „Uživatel“

a

Poskytovatel:

FOKUS Vysočina, z.ú.

5. května 356, 580 01 Havlíčkův Brod

IČO: 15060306

zastoupený – ..., vedoucí střediska Chotěboř

dále jen „Poskytovatel“

uzavřeli v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách tuto

Smlouvu o poskytnutí služby Osobní asistence podle § 39

I.**Rozsah poskytování sociální služby****1. Rozsah poskytování služby byl sjednán takto:**

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Uživateli službu osobní asistence v tomto rozsahu:

 Pomoc při zvládnání běžných úkonů při péči o vlastní osobu

pomoc při svlékání a oblékání, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
pomoc při prostorové orientaci, pomoc při podávání jídla a pití

 Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

pomoc při osobní hygieně a použití WC

 Zajištění stravy

pomoc při přípravě jídla a pití

 Pomoc při zajištění chodu domácnosti

běžný úklid a nákupy

 Výchovné, vzdělávací a aktivizační služby

pracovně výchovná činnost, vzdělávací činnosti

 Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

doprovázení do školy, zaměstnání, k lékaři, na zájmové
a volnočasové aktivity, na úřady a instituce

 pomoc při uplatnění práv a zájmů

pomoc při vyřizování běžných záležitostí

II.

Fakultativní služby

Kromě základních činností uvedených v bodě I. se dále sjednávají tyto fakultativní služby:

- Doprava služebním automobilem.

III.

Podmínky poskytování služby

1. Cíle spolupráce Uživatele v době uzavření Smlouvy:

.....

Cíl bude dále upřesňován v průběhu individuálního plánování spolupráce

2. Uživatel se zavazuje dle svých možností spolupracovat se svým klíčovým pracovníkem na dosahování osobního cíle
3. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání služby zajistit Uživateli přidělení klíčového pracovníka, který:
 - spolupracuje s Uživatelem na dosahování jeho osobního cíle a plánuje společně s ním kroky, jak tohoto cíle dosáhnout
 - konzultuje otázky týkající se poskytované služby na týmových poradách a supervizích.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba se poskytuje v domácím prostředí Uživatele a v případě doprovázení také na cestě z/do zařízení
2. Služba se poskytuje v tomto časovém rozsahu: v pracovní dny od
.....do

V.

Výše úhrady sociální služby a způsob jejího placení

1. Uživatel je povinen zaplatit za hodinu poskytování sociálních služeb 90,- Kč v době od 7:00 do 15:30 v pracovních dnech. V době od 15:30 do 7:00, o víkendech a státních svátcích a dnů pracovního volna nebo v případě, že je nutná přítomnost dvou asistentů ve stejném čase 120,- Kč za hodinu poskytování sociálních služeb (viz Příloha 1).
2. Částku za jednu hodinu poskytování služby podle článku I. je Poskytovatel oprávněn jednostranně zvýšit až do výše stanovené jako maximální vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí ČR.
3. Za fakultativní činnosti sjednané v článku II. je uživatel povinen platit dle ceníku, který je přílohou této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do patnáctého dne v měsíci, který následuje po měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá. Toto vyúčtování bude Uživateli doručeno:
 osobně

- poštou na adresu:
 - elektronicky na e-mail:
5. Uživatel je povinen platit úhradu zpětně, nejpozději do třicátého dne po dni, kdy poskytovatel předložil Uživateli vyúčtování čerpaných služeb.
6. Uživatel je povinen platit úhradu podle takto:
- v hotovosti v pokladně Poskytovatele ve středisku Chotěboř nebo
 - převodem na účet Poskytovatele č. 18631521/0100, vedený u KB Havlíčkův Brod

VI.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel

7. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Pravidly poskytování služby Osobní asistence viz příloha č. 2 a zavazuje se tato pravidla dodržovat. Poskytovatel se zavazuje seznámit uživatele s každou změnou těchto pravidel.

VII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu.
2. Poskytovatel může tuto Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- a) Pokud uživatel závažně poruší své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Za závažné porušení této smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady do 10 dnů od stanoveného data.
 - b) Pokud uživatel i po opětovném napomenutí poruší povinnosti, uvedené v Pravidlech poskytování služby Osobní asistence Bludiště.
 - c) Při zvláště závažném porušení Pravidel poskytování služby Osobní asistence Bludiště je možné ukončit smlouvu na základě porady týmu ihned.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. VII, bod 2 písm. a) a b) tohoto článku činí 20 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.

VIII.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na dobu
 určitou od do

IX.

1. Smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky.
2. Podpisem této smlouvy Uživatel potvrzuje, že smlouvě rozumí a nepodepisuje ji pod nátlakem.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

Příloha 1: Ceník služeb Osobní asistence Bludiště

Příloha 2: Pravidla poskytování služby Osobní asistence Bludiště

Příloha 3: Prohlášení

Příloha 4: Předávací protokol (je-li opodstatněné)

V Chotěboři dne

.....

(podpis Uživatele)

.....

(podpis Poskytovatele)